Outlook

RE: Cronogramas Periodo 6

Desde Proyectos Ecoflora <proyectos@ecoflorasas.com.co>
Fecha Mar 4/11/2025 3:06 PM
Para Consorciocavvidas2025 consorcio <consorciocavvidas2025@gmail.com>

Buenos días,

Con respecto a los cronogramas enviados se tiene las siguientes observaciones:

- FAUNA: se aprueba el cronograma propuesto

- MANTENIMIENTO: El cronograma está cumpliendo con lo que se necesita, no obstante, no se atienden algunas de las solicitudes que se efectuaron en la revisión del cronograma anterior y que se acordaron en la reunión presencial, se reiteran a continuación:
  - Remitir junto al cronograma el listado de actividades de mantenimiento que se van a adelantar y la ubicación.
  - Evidenciar la conexión entre el plan de mantenimiento y el cronograma.
  - Enlazar las obligaciones específicas de mantenimiento con el plan y el cronograma.

- AMBIENTAL:
  - ¿Se programa retiro de residuos ordinarios para los días viernes, se cambió la fecha de recolección de basuras?
  - Monitoreo de la fauna en el CAV asociada a desperdicios y residuos orgánicos (Evacuación de Residuos Orgánicos a Compostera). , en todos los informes mensuales, se ha dejado la observación de dejar clara la diferencia entre estos residuos, sin embargo, a la fecha no se ha subsanado este requerimiento
  - Seguimiento al plan de compostaje (verificar la finalización de la construcción para gestionar la iniciación del proceso de separación y aprovechamiento de residuos orgánicos). , En el ítem anterior, mencionan la evacuación de residuos a compostera, sin embargo, en este ítem mencionan el seguimiento a la construcción de las composteras, entonces no es claro, si se están disponiendo los residuos allí o están en construcción
  - Diseño e implementación de plan piloto de reciclaje de residuos electrónicos y luminarias RAEES, acorde a los requerimientos específicos de la CAR. , es necesario indicar fecha de finalización de diseño e inicio de implementación del plan de reciclaje
  - Diseño y complementación de la estructura de medición y efectividad de los KPI's en la estrucutra de la iniciación de la Compostera. , la información se debe registrar completa indicar a que hace referencia KPI"s

- SST:

	HSEQ y Alta Dirección	HSEQ y Alta Dirección

  , la casilla se encuentra en blanco

Socialización y ejecución de calistenias, pausas activas y capacitación de ergonomía preventiva (prevención de lesiones osteomusculares, levantamiento de cargas y movimientos repetitivos).	HSEQ	Personal total del CAV

  , las pausas activas están programadas una vez por semana

- ¿Cuántas capacitaciones o cuantas temáticas de capacitación se tienen programadas para este periodo?

- ¿Se va a realizar la misma capacitación 1 vez por semana?

Verificación de condiciones inseguras en las instalaciones	HSEQ	HSEQ y COPASST

  , esta actividad está programada únicamente 2 días en el mes o en el periodo

- ¿No se tenían contempladas actividades de alturas en el mes?

Por favor atender las observaciones y realizar los ajustes.

Atentamente,

CAROLINA RIVERA BERRÍO
Directora de interventoría
PBX: 601-5141445 EXT. 203
Móvil: 300-2121432
proyectos@ecoflorasas.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

---

De: Consorciocavvidas2025 consorcio <consorciocavvidas2025@gmail.com>
Enviado: lunes, 27 de octubre de 2025 10:33 a. m.
Para: Proyectos Ecoflora <proyectos@ecoflorasas.com.co>
Asunto: Cronogramas Periodo 6

Buenos días

Remito cronogramas y pedido de mantenimiento del sexto periodo comprendido desde el 22 de octubre al 21 de noviembre para su respectiva aprobación.

Quedo atenta a sus comentarios, gracias.

Coordinación CAV – Vida Silvestre.

